

หลักสูตร 1 วัน

การจัดซื้ออะไหล่ และการจ้างงานซ่อมบำรุง Purchasing in Spare Part and Maintenance Service

PPC028

การจัดซื้ออะไหล่ และการจ้างงานซ่อมบำรุง

งานจัดซื้อในด้านอุตสาหกรรมจะครอบคลุมหลายส่วนได้แก่ จัดซื้อวัตถุดิบในการผลิต (Raw Material), วัสดุหีบห่อ/บรรจุภัณฑ์ (Packaging), งานก่อสร้าง/ต่อเติมขยายโรงงาน (Construction) และ งานจัดซื้อ/จัดจ้างเพื่อการซ่อมบำรุงเครื่องจักร (Maintenance)

สำหรับงานซ่อมบำรุงเครื่องจักร แน่นอนว่าจะต้องมีการจัดหาอะไหล่ (Spare Part) เพื่อเตรียมเก็บไว้ และการจัดซื้อฉุกเฉินเมื่อเครื่องเสีย รวมไปถึงการว่าจ้างผู้รับเหมาเข้ามาซ่อมบำรุง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงเครื่องจักร ซึ่งหากวางแผนดำเนินการร่วมกับฝ่ายซ่อมบำรุงไม่ดี ซึ่งอาจก่อให้เกิดปัญหาอื่น ๆ ตามมา เช่น การมีอะไหล่ไม่เพียงพอ การซื้ออะไหล่/จ้างที่มีราคาสูงอันเนื่องมาจากขาดการวางแผนการสั่งซื้อหรือความเร่งด่วนในการซ่อม และการทุจริต

ถ้าหากนักจัดซื้อที่รับผิดชอบในส่วนงานซ่อมบำรุงนี้มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานอันประกอบไปด้วย การจัดซื้อทั้งในและต่างประเทศ การบริหารอะไหล่คงคลัง วงรอบการสั่งซื้อ รวมถึงการว่าจ้างผู้รับเหมาเข้ามาทำงานซ่อมบำรุงแล้ว จะสามารถยกระดับขึ้นมารับผิดชอบงานในส่วนนี้ได้เป็นอย่างดี และสามารถช่วยให้บริษัทลดต้นทุนได้ด้วย

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

จัดนักซื้อทุกระดับ
ผู้บริหาร

วิทยากร

- คุณเป็ลลพ สัจจรักษ์
- ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ บริษัทเอกชนยักษ์ใหญ่ ด้านอุตสาหกรรม การเกษตร
- อดีตผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ อุตสาหกรรมโทรคมนาคม การขนส่งทางราง และอุตสาหกรรมเกษตร
- อดีตวิศวกรโครงการ ประมูลและการประเมินราคาระบบท่อและโครงสร้าง
- อดีตหัวหน้าทีมงานออกแบบระบบ ERP ด้านงานจัดซื้อ/คลังพัสดุ (SAP-MM)

ประโยชน์ที่จะได้รับ

- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถจัดซื้ออะไหล่ และการจ้างงานซ่อมบำรุงได้อย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด
- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนเทคนิคการจัดซื้ออะไหล่ และการจ้างงานซ่อมกับวิทยากรที่มีประสบการณ์อย่างโชกโชน
- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รูปแบบของหลักสูตร

การบรรยาย ฝึกปฏิบัติ และเอกสารประกอบ

วันเสาร์ที่ 8 ธันวาคม 2561
โรงแรมจัสมิน สุขุมวิท 23



ถ้าคุณเป็นผู้หนึ่งที่ต้องการ...

- เรียนรู้ความรู้พื้นฐานงานซ่อมบำรุง
- เรียนรู้การจัดซื้ออะไหล่ซ่อมบำรุง
- เรียนรู้การจ้างงานซ่อมบำรุง
- เรียนรู้โปรแกรมสำหรับระบบงานจัดซื้อในงานซ่อมบำรุง
- เรียนรู้กรณีศึกษาการทุจริตของงานซ่อมบำรุง

เชิญสำรองที่นั่งด่วน

ระยะเวลา

จำนวน 1 วัน (9:00 น. – 16:00 น.)

สถานที่

โรงแรมจัสมิน สุขุมวิท 23

ค่าลงทะเบียน

Normal

ท่านละ 3,900 บาท + VAT 7% รวมเป็น 4,173 บาท

Promotion

พิเศษ ! ส่งเข้าอบรม 3 ท่านขึ้นไปลดราคาอีกท่านละ 400 บาท

ท่านละ 3,500 บาท + VAT 7% รวมเป็น 3,745 บาท

เฉพาะนิติบุคคลสามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% ได้
ราคานี้รวมเอกสาร อาหารว่างและอาหารกลางวันตลอดหลักสูตร

ใบเสร็จค่าลงทะเบียน สามารถนำไปบันทึกหักค่าใช้จ่ายทางบัญชีได้ 200 %

Organized by:

BrainAsset⁷

www.brainasset.com

หัวข้อการบรรยาย (เวลา 09.00 – 16.00 น.)

- ความรู้พื้นฐานงานซ่อมบำรุง (Basic Concept in Maintenance Work)
- การจัดซื้ออะไหล่ซ่อมบำรุง (Purchasing in Spare Part)
 - ข้อมูลที่จำเป็นในการขอ/สั่งซื้อ (Basic requirement/Specification)
 - การทำสัญญาขึ้นราคาอะไหล่ (Spare Part Price Agreement/ Consignment)
 - การบริหารอะไหล่คงคลังเบื้องต้น (Spare Part Management)
 - การวางแผนการสั่งซื้อ (Material Requirement Planning – MRP)
- การจ้างงานซ่อมบำรุง (Purchasing in Maintenance Service)
 - กระบวนการงานซ่อมบำรุง /ใบสั่งซ่อม (Work Order)
 - ประเภทของงานซ่อมบำรุง
 - การทำสัญญางานซ่อมบำรุง (Service Agreement)
- โปรแกรมสำหรับระบบงานจัดซื้อในงานซ่อมบำรุง (Purchasing Software in Maintenance Work)
- กรณีศึกษาการทุจริตของงานซ่อมบำรุง (Maverick Buying Case Study in Maintenance Work)

แบบฟอร์มลงทะเบียนเข้าร่วมงานสัมมนา

1. ชื่อ : _____ ตำแหน่ง : _____ Email: _____

2. ชื่อ : _____ ตำแหน่ง : _____ Email: _____

3. ชื่อ : _____ ตำแหน่ง : _____ Email: _____

บริษัท : _____

ที่อยู่ : _____

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 13 หลัก (จำเป็น) สำนักงานใหญ่ สาขา (ระบุ): _____

โทรศัพท์ : _____ โทรสาร : _____ Mobile : _____

เว็บไซต์ : _____ ประเภทธุรกิจ : _____ ผู้ประสานงาน : _____

อัตราค่าสัมมนาต่อท่าน

สมัครในนาม	อัตราค่าสัมมนา	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	หักภาษี ณ ที่จ่าย 3%	สุทธิ
• บริษัท	3,900.00	273.00	117.00	4,056.00
• บุคคล	3,900.00	273.00	-	4,173.00
พิเศษ ! ส่งเข้าอบรม 3 ท่านขึ้นไปลดราคาลงอีกท่านละ 400 บาท				
• บริษัท	3,500.00	245.00	105.00	3,640.00
• บุคคล	3,500.00	245.00	-	3,745.00

ขั้นตอนการสำรองที่นั่ง

สำรองผ่านลูกค้าสัมพันธ์ โทรศัพท์ 0 2235 6827
กรอกแบบฟอร์ม ส่งมายัง โทรสาร 0 2235 3369
หรืออีเมลที่ info@brainasset.com
หรือเว็บไซต์ www.brainasset.com

การชำระเงิน

บริษัท ชันเด โชลูชั่นส์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)
ที่อยู่ 283 ถนนสุรวงศ์ แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105545017452

 เช็คขีดคร่อมสั่งจ่าย บริษัท ชันเด โชลูชั่นส์ จำกัด โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาสุรวงษ์ เลขที่บัญชี 002-2678130

การแจ้งยกเลิก: ผู้สมัครสามารถที่จะยกเลิกการเข้าอบรมได้ ในกรณีที่ท่านยกเลิกก่อนวันงาน 15 วัน บริษัทฯ จะหักค่าธรรมเนียม ร้อยละ 10 ของค่าสมัคร และในกรณีที่ท่านยกเลิกก่อนวันงาน 7 วัน บริษัทฯ จะคืนเงินร้อยละ 50 ของค่าสมัคร นอกเหนือจากนี้แล้ว บริษัทฯ จะไม่คืนเงินใดๆ ทั้งสิ้น

หมายเหตุ การจองมีผลเมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้วโปรดפקซ์ใบ Pay-in เพื่อเป็นการยืนยัน

Organized by: